



Maribor, 22.08.2024

NAVODILA ZA LIGE MNZ MARIBOR V TL 2024/2025

1. PRIHOD IN PRIJAVA EKIP

Delegat mora priti na igrišče 60 minut pred začetkom tekme, sodniki pa morajo priti na igrišče najmanj 45 minut pred pričetkom tekme.

Predstavniki ekip so dolžni **najmanj 45 minut** pred začetkom tekme delegatu/sodniku izročiti spisek prijavljenih igralcev za tekmo in izkaznico trenerja (trener mora imeti v 1. in 2. Članski ligi MNZM veljavno licenco »**UEFA B**«, ter pri mlajših selekcijah veljavno licenco »**UEFA C**«).

Na tekmi lahko nastopijo le igralci za katere je identiteta ugotovljena na podlagi digitalne izkaznice (Digital ID).

Delegat oz. sodnik tekme, če delegat ni delegiran na tekmo, mora pred tekmo ugotoviti identiteto vseh igralcev in uradnih oseb, katere so vpisane v zapisnik in bodo sedele na rezervni klopi ekipe. Osebi, katere identitete se ne more ugotoviti na noben način, se ne dovoli sedenja na rezervni klopi ekipe (opomini in izključitve tudi uradnim osebam).

Na prvenstveni tekmi članov lahko ekipa za tekmo prijavi največ tri (3) igralce, ki nimajo slovenskega državljanstva oziroma državljanstva držav EU.

Na pokalni tekmi lahko ekipa za tekmo prijavi toliko igralcev, ki nimajo slovenskega državljanstva oziroma državljanstva držav EU, kolikor jih bodo dovoljevala navodila za izvedbo pokalnega tekmovanja NZS.

Na prvenstveni tekmi mlajših kategorij lahko ekipa za tekmo prijavi največ sedem (7) igralcev, ki nimajo slovenskega državljanstva oziroma državljanstva držav EU.

Igralci lahko na tekmah nastopijo samo z veljavnim antidoping certifikatom, ki velja 24 mesecev. Igralca, ki v programu Regista nima vpisanega veljavnega certifikata, delegat oziroma sodnik ne sme vpisati v zapisnik o tekmi. Izjemoma se lahko v zapisnik vpiše igralec, ki na tekmi pokaže certifikat o opravljenem izobraževanju – vendar ga mora klub nemudoma vložiti preko sistema Regista v potrjevanje.

Številke na majicah igralcev so lahko največ dvomestne in se morajo ujemati s številko igralca, pod katero je le ta vpisan na prijavi ekipe in v zapisniku za tekmo. Igralci, ki bodo tekmo začeli, morajo biti obvezno vpisani na prvih enajst mest (prva postava). Prvi vratar mora biti vpisan na prvo mesto v začetni enajsterici, morebitni rezervni vratar pa na prvo mesto med rezervnimi igralci.

2. ORGANIZIRANJE IN IGRANJE TEKME

Na tekmah MNZ Maribor mora biti izobešena zastava MNZ Maribor!

Klub gostitelj mora poskrbeti za ustrezno zdravstveno oziroma medicinsko pomoč na tekmi. Za zagotovitev ustrezne zdravstvene zaščite se mora zagotoviti osebo z znanjem medicinske stroke, ki svojo zdravstveno sposobnost dokaže z ustreznim dokazilom (zadostuje veljavno vozniško dovoljenje ali potrdilo o opravljenem tečaju prve pomoči), ter vozilo za nujni prevoz do ustrezne zdravstvene ustanove.

Za vsako prvenstveno ali pokalno tekmo v tekmovanjih MNZM mora vodstvo kluba – gostitelja zagotoviti tolikšno število rediteljev z vidno oznako, da lahko slednji zagotovijo red in varnost. V vsakem primeru pa mora vodstvo kluba, ki je organizator tekme:

- na članskih tekmah zagotoviti vsaj tri (3) reditelje z vidno oznako in
- na mladinskih in veteranskih tekmah zagotoviti vsaj enega (1) reditelja.

Domačin je dolžan zagotoviti tri (3) kvalitetne žoge, v nasprotnem primeru pa mora gostitelj zagotoviti najmanj štiri (4) pobiralce žog, ki morajo biti sposobni opravljati naloge pobiralcev.

Tiro PRO 2023

Uradne tekme v 1. in 2. članski ligi MNZ Maribor se morajo v sezoni 2024/2025 igrati z žogami Tiro PRO 2023.



Tiro PRO 2022

Uradne tekme v Mladinski ligi MNZ Maribor se lahko v sezoni 2024/2025 igrajo z žogami Tiro PRO 2022 ali Tiro PRO 2023.



Pred tekmo morajo sodniki na igrišču zagotoviti izvedbo Fair Play pozdrava z rokovanjem igralcev in sodnikov po predpisanem protokolu.

Na članskih tekmah MNZ Maribor lahko vsaka ekipa zamenja največ pet (5) igralcev, pri mladincih, kadetih in starejših dečkih pa lahko vsaka ekipa zamenja največ sedem (7) igralcev. V ostalih kategorijah število menjav ni omejeno. Menjave je potrebno izvesti skladno s pravili nogometne igre in v kategorijah, kjer je število menjav omejeno, tudi z izpolnjenim lističem za menjave.

Na klopi, minimalne dolžine 6 m, lahko na vsaki tekmi sedi največ 12 oseb (sedem (7) rezervnih igralcev in pet (5) uradnih oseb), vpisanih v zapisnik tekme. Na tekmah MNZ Maribor morajo uradne osebe imeti ustrezne pripone z napisano funkcijo, ki jo opravljajo.

Taktična navodila igralcem lahko iz označenega tehničnega prostora daje vsaka od uradnih oseb, ki je vpisana v zapisnik, vendar istočasno le ena od njih in to na korekten in športen način.

Prodaja oziroma ponudba alkoholnih pijač je dovoljena le v odprti papirnati, plastični in pločevinasti embalaži za enkratno uporabo (12. člen Zakona o omejevanju porabe alkohola). Prepovedano je točenje in prodaja alkoholnih pijač v trdi (stekleni) embalaži!

Na tekmo je prepovedano prinašati in tam uporabljati pirotehnična in druga sredstva, zaradi katerih je lahko ogrožena varnost športnikov in gledalcev!

Na tekmah 1. Članske lige MNZ Maribor mora klub na vidno mesto izobesiti tri (3) transparente podjetja GOL d.o.o. (Golgeter). Na tekmah 2. Članske lige in mladinske lige MNZ Maribor pa mora klub na vidno mesto izobesiti en (1) transparent podjetja GOL d.o.o. (Golgeter).

Nogometne tekme morajo biti organizirane ob doslednem upoštevanju pravilnikov MNZM in NZS. Ob tem opozarjamo vse tudi na spoštovanje naslednjih predpisov: Zakona o športu, Zakona o javnih zbiranjih, Uredbe o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah, Pravilnika za izvajanje zakona o javnih zbiranjih, Zakona o omejevanju porabe alkohola, Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči,

Hišnega reda na športnih in javnih prireditvah, navodil Varnost na stadionih, druga navodila NZS, MNZM ali vodstva tekmovanja ter ostalih državnih predpisov.

3. PISANJE ZAPISNIKA

Zapisnik se v vseh kategorijah piše preko informacijskega sistema **Regista**. V kolikor na tekmo ni delegiran delegat, je klub dolžan zagotoviti zapisnikarja, ki mora poznati delovanje sistema Regista in mora pisati zapisnik po nareku sodnika.

Zapisnikarja mora klub zagotoviti tudi na tekmah, na katerih je delegiran delegat in klub ne želi, da bi z njihovim računalnikom upravljali delegat.

Zaradi ažuriranja vseh potrebnih podatkov, mora biti v času uporabe aplikacije **Regista** vzpostavljena internetna povezava. List 1 zapisnika je potrebno pred tekmo natisnit in ga podpisati s strani predstavnikov obeh klubov, sodnika in delegata, če je delegiran na tekmo!

Po uskladitvi podatkov, mora delegat oziroma zapisnikar po navodilu delegata/sodnika, vnesti v zapisnik dogodke na tekmi (rumene kartone, izključitve, menjave, zadetke). Minute dogodkov se v zapisnik vnašajo glede na dejanski čas (tekoča minuta prvega oziroma drugega polčasa). Zadetki se obvezno vnašajo po kronološkem zaporedju, saj program sam kreira končni rezultat. Prav tako se v zapisnik vnesejo tudi z rumenim in rdečim kartonom kaznovane uradne osebe, ki sedijo na rezervni klopi!

Zapisnik se mora po pregledu poslati s pritiskom gumba **POŠLJI**. Na vrhu zapisnika (desno zgoraj) se prikaže status zapisnika – **POSLANO**. Nato sodnik in delegat s PIN številko dokončno potrdita poslani zapisnik. V kolikor ni delegata, ga s PIN številko potrdi samo sodnik oziroma če na tekmo ni delegiranega sodnika, se zapisnik potrdi samodejno.

Delegat podpisan List 1 zapisnika hrani pri sebi eno leto.

Na tekmah, kjer ni delegiranih delegatov, morajo klubi podpisan List 1 zapisnika hraniti v svojem arhivu eno leto.

4. VETERANSKA LIGA

V veteranski kategoriji se bo tekmovanje, zaradi večjega števila prijavljenih ekip, izvedlo v dveh skupinah, sistem pa bo dvokrožen. Po končanem tekmovanju bosta zmagovalca iz obeh skupin odigrala še dve tekmi za naslov prvaka veteranske lige MNZ Maribor, pri čemer bo prvi domačin določen z žrebom. V primeru identičnega rezultata na povratni tekmi se nemudoma izvajajo kazenski udarci.

V veteranski ligi MNZ Maribor se rumeni kartoni beležijo in se vpišejo v zapisnik o odigrani tekmi!

V veteranski ligi trener na tekmah ni obvezen, mora pa vsaka ekipa v zapisnik o odigrani tekmi vpisati vsaj predstavnika ekipe.

5. PLAČEVANJE SODNIŠKIH STROŠKOV

Plačevanje sodniških in delegatskih taks se izvaja preko MNZ Maribor.

Sodniki in delegati ne glede na status (podjemna pogodba, s.p. ali študent) na klubu ne podpisujejo ničesar, ne pošiljajo računov oziroma obračunskih listov, saj se bo vse tekme plačalo enotno preko MNZ Maribor. Omenjeno velja tudi za veteransko ligo MNZ Maribor.

Klubi naj ne plačujejo nobenih računov ali drugih faktur, ki bi jih prejeli direktno od uradnih oseb na tekmah.

6. RAZNO

Delegat oziroma sodnik morata Poročilo o organizaciji tekme, Fair play poročilo (samo delegati) in morebitno Poročilo o izključitvi ali incidentu izpolniti v informacijskem sistemu Regista in ga prvi naslednji dan posredovati preko sistema Regista vodstvu tekmovanja.

Izključeni igralec ali odstranjen funkcionar ima pravico, da v roku 48 ur po odigrani tekmi dostavi vodstvu tekmovanja svojo pisno izjavo o dogodku.

Klub, ki v isti starostni kategoriji prijavijo dve ali več ekip, mora najmanj osem (8) dni pred začetkom tekmovalne sezone vodji tekmovanj predložiti seznam igralcev, ki bodo igrali za posamezno ekipo. Igralci lahko igrajo samo v tisti ekipi za katero so prijavljeni. Osem (8) dni pred pričetkom spomladanskega dela prvenstva lahko klubi spremenijo seznam igralcev in o tem obvestijo vodjo tekmovanj. V kolikor klub v roku, ki je določen s prejšnjim odstavkom, vodji tekmovanja ne predloži seznama igralcev se smatra, da ima igralec v jesenskem delu pravico nastopati samo za ekipo v kateri je najprej zabeležil uraden nastop. Enako velja za pomladanski del sezone.

V kolikor klub v mlajših kategorijah tekmuje v prvenstvu NZS in v isti starostni kategoriji prijavi ekipo tudi v tekmovanje MNZM, lahko za ekipo, ki nastopa v MNZM v isti starostni kategoriji igrajo samo tisti igralci, ki v posameznem tekmovalnem vikendu (petek, sobota, nedelja, ponedeljek, torek, sreda, četrtek) niso nastopali v isti starostni kategoriji za ekipo v prvenstvu NZS ali pa so v isti starostni kategoriji za ekipo na nivoju NZS odigrali največ 25% igralnega časa. Prav tako pa ekipa na nivoju MNZM nima možnosti napredovanja.

Glavni trener članske ekipe, ki začasno ne more opravljati svoje funkcije, je lahko na podlagi posebnega dovoljenja vodje tekmovanja začasno zamenjan s pomočnikom trenerja ali drugim klubskim trenerjem, ki mora imeti najmanj veljavno licenco »C«, vendar največ za obdobje tridesetih (30) dni.

V ligah mlajših kategorij (od vključno U13 do U19), kjer se beležijo rezultati, je obvezno vnašanje strelcev, saj drugače Regista ne prikaže rezultata. V ligi U13 rezultati tekem in lestvica ne bosta prikazana na spletni strani MNZ Maribor.

V ostalih ligah mlajših kategorij (od U7 do vključno U11), pa se rezultati ne beležijo in se **ne sme** vpisovati strelcev in rezultata.

V starostnih kategorijah U7 in U9 se turnirji ne bodo vodili preko Registe, ampak mora klub organizator turnirja točen dan in uro izvedbe turnirja javiti udeležencem (klubom) in na MNZ! Po koncu turnirja se na MNZ pošlje izpolnjene prijavnice ekip. Na turnirjih najmlajših cicibanov U7 lahko nastopajo igralci, ki svojo identiteto izkažejo s športno izkaznico (registrirani) ali z osebnim dokumentom (neregistrirani). Klubi morajo svoje igralce uradno registrirati v skladu s PRSI in sicer v šestih mesecih od njihovega prvega nastopa na enem izmed turnirjev.

Domačin je dolžan pripraviti zbirko pravilnikov in predpisov MNZ Maribor in NZS ter odločbo o registraciji igrišča. Dovoljena je uporaba le veljavnih pravilnikov in predpisov MNZ Maribor in NZS, ki so na spletni strani MNZ Maribor in NZS.

Domen Majcen, l.r.
Vodja tekmovanj MNZM